



VILNIAUS UNIVERSITETO STUDENTŲ ATSTOVYBĖ
Vilnius University Students' Representation

VIII – asis VU SA TARYBOS POSĖDŽIO
PROTOKOLAS

2008 m. kovo 12 d.

Posėdžio pirmininkė Viktorija Aleksaitė

Posėdžio sekretorė Indrė Mickaitė

I. Tarybos posėdžio atidarymas.

II. Bendrieji klausimai:

2.1. Kворumo tikrinimas.

Posėdyje dalyvauja 12 tarybos narių. Posėdis gali vykti.

2.2. Balsų skaičiavimo tvarkos tvirtinimas.

Siūlymas: Martynas Misevičius. Vieningai pritarta.

2.3 Sekretoriaujančio tvirtinimas.

Siūlymas: Indrė Mickaitė. Vieningai pritarta.

2.4 Darbotvarkės tvirtinimas.

Darbotvarkė patvirtinta.

2.5 *Kitų klausimų* registracija.

Kitų klausimų neiškilo. Registracija neįvyko.

III. VU SA Įstatų pakeitimo projekto pristatymas ir tvirtinimas.

TSPMI SA pirmininkė Dorota Denkovska pateikia darbo grupės, suformuotos per 2008m. vasario 12 dienos VU SA Tarybos posėdį, siūlymus dėl įstatų pakeitimo projekto.

Darbo grupė nusprendė, kad VU SA Parlamentas lieka, tačiau jo funkcijos keičiasi:

- 1) Parlamento posėdžiai šaukiami tik esant svarbiems klausimams (posėdžiai šaukiami ne rečiau nei 1 kartą per pusmetį).
- 2) nelieka Parlamento pirmininko pareigu, darbą organizuoja prezidentas arba jo įgaliotas asmuo.

3) Parlamento posėdis gali būti sušauktas prezidento iniciatyva, arba jo įgalioto žmogaus. Taip pat 1/5 Parlamento narių arba 1/2 Tarybos narių gali inicijuoti posėdį.

4) Kai kurios VU SA Parlamento kompetencijos pereina VU SA Tarybai.

Užduodami klausimai, pateikiami atsakymai.

Ar reikia keisti VU SA Parlamento posėdžio narių sudėtį? (*Viktorija Sakapilvytė*)

Nėra būtinybės keisti posėdžio narių sudėties – dalyvavimas posėdžiuose bei atsakomybė už priimamus sprendimus priklauso nuo nario kompetencijos. VU SA Parlamento narių kompetencija – kiekvienos fakultetinės atstovybės atsakomybė, nes jie renkami per ataskaitines – rinkimines konferencijas.

Vyksta diskusija.

Nutarta:

- I. VU SA Parlamento posėdžio narių sudėties nekeisti.
- II. VU SA Parlamentą sušaukti gali VU SA prezidentas arba jo įgaliotas asmuo. Taip pat 1/5 Parlamento narių arba 1/2 Tarybos narių gali surengti VU SA Parlamento posėdį.
- III. Posėdis šaukiamas ne mažiau nei vieną kartą per 6 mėnesius.
- IV. VU SA Parlamento kompetencijos pereina VU SA Tarybai:
 - 5.31.3 fakultetinių studentų atstovybių nuostatus tvirtinimas.
 - 5.31.6 įstatymų numatyta tvarka duoda sutikimą Prezidentui steigti juridinius asmenis VU SA tikslams ir uždaviniams įgyvendinti.
 - 5.31.7 VU SA prezidento teikimu, tvirtina darbuotojų etatų sąrašą, premijas, pašalpas.
- V. Darbo grupės, kurios ruošia pozicijas, formuojamos VU SA Taryboje, pozicijos tvirtinamos – VU SA Parlamente.

Vieningai patvirtinta.

IV. SA komunikacijos gerinimo priemonių planas.

VU MF SA pirmininkas Dainius Jakučionis pristato darbo grupės, suformuotos per 2008m. vasario 12 d. VU SA Tarybos posėdį, rezultatus: pateikiama schema, pagal kurią rekomenduoja gerinti komunikaciją su studentais ir vystyti jų savimonę padedant kuratoriams ir seniūnams. Tam, kad galėtume girdėti visų studentų nuomonę, siūloma viuose fakultetuose įkurti seniūnų tarybas.

Vyksta diskusija.

Siūlymas:

Suformuoti darbo grupę, kuri sudarys rekomenduojamojo pobūdžio modelį, išaiškinantį, kaip turėtų būti organizuojamas seniūnų tarybos darbas, kokie klausimai ten turėtų būti nagrinėjami ir t. t. Darbo grupei priklauso Dorota Denkovskaja, Viktorija Sakapilvytė, Artūras Ždanovičius. Modelis turi būti pristatytas per el. konferenciją po trijų savaitių.

Taip pat kiekviena fakultetinė atstovybė turėtų išsiaiškinti poreikį, ar jų fakultetuose tokį dalyką reikia įkurti.

Vieningai pritarta.**V. Narių mokymų sistema.**

MIF SA pirmininkė Reda Meškauskaitė ir GMF SA pirmininkas Darius Juškevičius pristato darbo grupės, suformuotos per 2008m. vasario 12 d. VU SA Tarybos posėdį, rezultatus.

Narius suskirstyti pagal kompetencijos lygį, skirstyti pagal metus dirbusius atstovybėje:

I lygio mokymų temos: komandinis darbas, socialinių – akademinų žinių gilinimas, atskirų sričių mokymai (žinių suteikimas), savo nuomonės reiškimas – teorinės žinios būtų pritaikomos diskusijoje neutralia tema tarp dviejų atstovybių.

II lygio – moderavimo, susirinkimų vedimas, delegavimas, atstovavimas, krizių valdymas - konfliktų sprendimas, viešas kalbėjimas, projektų valdymas, motyvavimas, specifinės srities žinios – gilinimas (išoriniai mokymai, pvz., LSAS).

III lygio – lyderystė, lobizmas ir NLP pagrindai, įvaizdžio formavimas, vadybos įgūdžiai, juridinės žinios, strateginis planavimas, poveikio analizė.

Užduodami klausimai. Pateikiami atsakymai.

Ar negali kilti problemų dėl lygių skirstymo? Tai priklauso nuo patirties kiekio – II lygio turi turėti tas kompetencijas, kaip ir I lygį turintys žmonės.

Ar sertifikatai turi būti visiems lygiams? Žmonės į mokymus eina ne dėl sertifikato, o dėl žinių, todėl nevisiems lygiams turėtų būti .

Turėtų būti vykdoma išankstinė žmonių atranka. Iš anksto planuoti mokymų trukmę.

Žmogiškųjų išteklių komitetas parengs išsamų mokymų tinklą kitiems metams. Jis turi būti nusiųstas darbo grupės nariams.

VI. Kiti klausimai:**6.1 Dėl infomedžių.**

Adresas:
Universiteto g. 3
LT-01513, Vilnius
Lietuva

Tel.: (+370 5) 268 71 44
Tel./Faks.: (+370 5) 268 71 45
El. Paštas: info@vusa.lt
<http://www.vusa.lt/>

Įmonės kodas: 193077294
A/s Nr.: LT55 7044 0600 0102 9636
AB SEB Vilniaus bankas
Banko kodas: 70440

VU Skaičiavimo centras kuria studentų elektronines konferencijas, kurias suskirsto pagal grupes, kursus ir studijų pakopas. Todėl kiekvienai fakultetinei atstovybei pasiūlyta kreiptis į VU Skaičiavimo centrą dėl Infomedžių sukūrimo. Visa tvarka pateikiama elektroniniu paštu.

6.2 Dėl susitikimų su studentais.

Tam, kad susitikimai su studentais būtų kokybiški. Siūloma balandžio 12 dieną surengti mokymus viešo kalbėjimo ir bendravimo su auditorija tema.

Posėdžio pirmininkė

Viktorija Aleksaitė

Posėdžio sekretorė

Indrė Mickaitė