



## VILNIAUS UNIVERSITETO STUDENTŲ ATSTOVYBĖ Vilnius University Students' Representation

### Vizija

Vieninga, atvira aplinka savarankiškam studento tobulėjimui Vilniaus universiteto bendruomenėje.

### Misija

Efektyviai atstovaudami Vilniaus universiteto studentams bei puoselėdami universitetinę kultūrą, kuriame palankiausias sąlygas studento saviraiškai.

### Vertybės ir veiklos principai

- Atvirumas;
- Atsakomybė;
- Veiklos kokybė;
- Vieningumas;
- Tobulėjimas.

### Veiklos kryptys

1. Poreikiais grįstas studentų atstovavimas;
2. Stipri studentų savivalda;
3. Darni, atvira ir universitetinės tradicijas puoselėjanti bendruomenė.

## VU SA 2014–2015 m. veiklos gairės

### 1. Tikslas: Individualaus studijų plano sudarymo tvarka yra reglamentuota ir veikia VU.

#### Uždaviniai:

1. Surinkti duomenis (gerą patirtį) apie individualų studijų planą kituose universitetuose.
  - *Terminas: 2014 m. spalio 15 d.*
  - *Atsakingas: VU SA akademinio proceso reikalų koordinatorius*
2. Paruošti VU SA poziciją dėl individualaus studijų plano reglamentavimo.
  - *Terminas: 2014 m. lapkričio 15 d.*
  - *Atsakingas: VU SA akademinio proceso reikalų koordinatorius*
3. Suburti darbo grupę VU individualaus studijų plano sudarymo reglamento šablonui parengti.
  - *Terminas: 2014 m. gruodžio 1 d.*
  - *Atsakingas: VU SA akademinio proceso reikalų koordinatorius*
4. Sukurti VU individualaus studijų plano sudarymo reglamento šabloną.
  - *Terminas: 2015 m. vasario 18 d.*
  - *Atsakingas: VU SA akademinio proceso reikalų koordinatorius*

---

Adresas:  
Universiteto g. 3  
LT-01513, Vilnius  
Lietuva

Tel.: (+370 5) 268 71 44  
Tel./Faks.: (+370 5) 268 71 45  
El. Paštas: [info@vusa.lt](mailto:info@vusa.lt)  
<http://www.vusa.lt/>

Įmonės kodas: 193077294  
A/s Nr.: LT58 7300 0101 2800 6226  
AB Swedbank  
Banko kodas: 73000

**2. Tikslas: Dėstytojams bendradarbiaujant tarpusavyje sudaromas bendras semestro atsiskaitymų planas.**

**Uždaviniai:**

1. Parengti rekomendacijas dėl atsiskaitymų krūvio paskirstymo viso semestro metu.
  - *Terminas: 2014 m. gruodžio 14 d.*
  - *Atsakingas: VU SA akademinio proceso reikalų koordinatorius*

**3. Tikslas: Kiekviename AKP pasiektas susitarimas ir patvirtintas veiksmų planas dėl 60 kreditų atlaisvinimo studijų programose.**

**Uždaviniai:**

1. Surinkti duomenis apie studijų programas, kuriose 60 kreditų jau yra atlaisvinti.
  - *Terminas: 2014 m. spalio 1 d.*
  - *Atsakingas: VU SA akademinio proceso reikalų koordinatorius*
2. Surengti SPK atstovų mokymus ir pavišinti jiems informaciją.
  - *Terminas: 2014 m. spalio 15 d.*
  - *Atsakingas: VU SA akademinio proceso reikalų koordinatorius*
3. Išsiaiškinti administracijos nuomonę apie 60 kreditų atlaisvinimą.
  - *Terminas: 2014 m. spalio 30 d.*
  - *Atsakingas: VU SA akademinio proceso reikalų koordinatorius*
4. Iškelti klausimą dėl 60 kreditų atlaisvinimo SPK posėdžio metu.
  - *Terminas: 2015 m. vasario 28 d.*
  - *Atsakingas: VU SA akademinio proceso reikalų koordinatorius*

**4. Tikslas: Studijų įvado vykdymo tvarka reglamentuota VU.**

**Uždaviniai:**

1. Surinkti informaciją apie studijų įvado vykdymą VU AKP.
  - *Terminas: 2014 m. rugsėjo 30 d.*
  - *Atsakingas: VU SA akademinio proceso reikalų koordinatorius*
2. Parengti studijų įvado koncepciją.
  - *Terminas: 2014 m. gruodžio 8 d.*
  - *Atsakingas: VU SA akademinio proceso reikalų koordinatorius*
3. Surengti konferenciją VU bendruomenei pirmakursių integravimo tema.
  - *Terminas: 2015 m. vasario 28 d.*
  - *Atsakingas: VU SA akademinio proceso reikalų koordinatorius*

**5. Tikslas: Studentams teikiamas kokybiškas grįžtamasis ryšys.**

**Uždaviniai:**

1. Suburti darbo grupę grįžtamojo ryšio teikimo rekomendacinio aprašo atnaujinimui.
  - *Terminas: 2014 m. rugsėjo 15 d.*
  - *Atsakingas: Rasa Ibelhauptaitė (VU SA FsF)*

2. Sudaryti visų Universitete dėstomų dalykų sąrašą.
  - *Terminas: 2014 m. spalio 1 d.*
  - *Atsakingas: Rasa Ibelhauptaitė (VU SA FsF)*
3. Atnaujinti grįžtamojo ryšio teikimo rekomendacinį aprašą.
  - *Terminas: 2014 m. gruodžio 1 d.*
  - *Atsakingas: Darbo grupės vadovas*
4. Parengti interviu su dėstytoju, kuris jau naudojosi grįžtamojo ryšio teikimo rekomendaciniu aprašu.
  - *Terminas: 2014 m. gruodžio 1 d.*
  - *Atsakingas: Rasa Ibelhauptaitė (VU SA FsF)*
5. Pristatyti grįžtamojo ryšio teikimo rekomendacinį aprašą ir grįžtamojo ryšio teikimo analizę administracijai.
  - *Terminas: 2014 m. gruodžio 10 d.*
  - *Atsakingas: Rasa Ibelhauptaitė (VU SA FsF)*
6. Išplatinti grįžtamojo ryšio teikimo rekomendacinį aprašą.
  - *Terminas: 2014 m. gruodžio 23 d.*
  - *Atsakingas: Rasa Ibelhauptaitė (VU SA FsF)*

## **6. Tikslas: VU yra pritaikytas studentams, turintiems specialiųjų poreikių.**

### **Uždaviniai:**

1. Atlikti studentų su specialiaisiais poreikiais poreikių analizę.
  - *Terminas: 2014 m. spalio 15 d.*
  - *Atsakingas: VU SA socialinės srities koordinatorius*
2. Parengti VU SA poziciją dėl studentų su specialiaisiais poreikiais.
  - *Terminas: 2014 m. gruodžio 1 d.*
  - *Atsakingas: VU SA socialinės srities koordinatorius*
3. Suorganizuoti socialinę akciją, skirtą aktualizuoti specialiųjų poreikių turinčių studentų problemas.
  - *Terminas: 2014 m. gruodžio 1 d.*
  - *Atsakingas: VU SA socialinės srities koordinatorius*
4. Suorganizuoti studentų su specialiaisiais poreikiais konferenciją.
  - *Terminas: 2014 m. gruodžio 3 d.*
  - *Atsakingas: VU SA socialinės srities koordinatorius*
5. Parengti pasiūlymus kiekvienam AKP dėl aplinkos tobulinimo.
  - *Terminas: 2015 m. gegužės 1 d.*
  - *Atsakingas: VU SA socialinės srities koordinatorius*
6. Parengti pasiūlymus VU Bibliotekai dėl aplinkos tobulinimo.
  - *Terminas: 2015 m. gegužės 1 d.*
  - *Atsakingas: VU SA socialinės srities koordinatorius*

## **7. Tikslas: Studentams pakanka privalomos literatūros.**

### **Uždaviniai:**

1. Įvertinti privalomos literatūros trūkumą.
  - *Terminas: 2014 m. spalio 31 d.*

---

Adresas:  
Universiteto g. 3  
LT-01513, Vilnius  
Lietuva

Tel.: (+370 5) 268 71 44  
Tel./Faks.: (+370 5) 268 71 45  
El. Paštas: [info@vusa.lt](mailto:info@vusa.lt)  
<http://www.vusa.lt/>

Įmonės kodas: 193077294  
A/s Nr.: LT58 7300 0101 2800 6226  
AB Swedbank  
Banko kodas: 73000

- *Atsakingas: Agnė Čeponkutė (VU SA MIF)*
- 2. Gauti duomenis iš bibliotekos apie dažniausiai prašomas ir ilgiausiai laukiamas knygas.
  - *Terminas: 2014 m. lapkričio 18 d.*
  - *Atsakingas: Agnė Čeponkutė (VU SA MIF)*
- 3. Nustatyti kriterijus, kada galima knygą laikyti trūkstama.
  - *Terminas: 2014 m. gruodžio 1 d.*
  - *Atsakingas: Agnė Čeponkutė (VU SA MIF)*
- 4. Parengti pasiūlymą dėl knygų, kurias turėtų nupirkti AKP administracija.
  - *Terminas: 2015 m. gegužės 1 d.*
  - *Atsakingas: Agnė Čeponkutė (VU SA MIF)*

## **8. Tikslas: Renginiai yra patrauklūs visoms AKP bendruomenės grupėms.**

### **Uždaviniai:**

- 1. Surengti diskusiją su akademinė bendruomene apie renginių aktualumą ir patrauklumą.
  - *Terminas: 2015 m. kovo 17 d.*
  - *Atsakingas: VU SA socialinės srities koordinatorius*
- 2. Modifikuoti renginių planus pagal gautus rezultatus.
  - *Terminas: 2015 m. balandžio 15 d.*
  - *Atsakingas: VU SA socialinės srities koordinatorius*

## **9. Tikslas: VU studentai yra supažindinti su galimybe dalyvauti studijų bei praktikos mainų programose.**

### **Uždaviniai:**

- 1. Surengti paskaitą/diskusiją apie ERASMUS PLUS Gamtos mokslų fakulteto studentams.
  - *Terminas: 2014 m. spalio 15 d.; 2015 m. kovo 15 d.*
  - *Atsakingas: Indrė Pauraitė (VU SA GMF)*
- 2. Surinkti ir susisteminti visą informaciją apie mobilumo programas Fizikos fakultete bei išplatinti šią informaciją studentams.
  - *Terminas: 2015 m. sausio 30 d.*
  - *Atsakingas: VU SA FF akademinio proceso reikalų koordinatorius*
- 3. Prieš Komunikacijos fakultete vykstančią atranką į ERASMUS PLUS, atnaujinti ir išplatinti atmintinę su patarimais ruošiantis išvykti į mainus.
  - *Terminas: 2015 m. kovo 6 d.*
  - *Atsakingas: VU SA KF akademinio proceso reikalų koordinatorius*
- 4. Pavešinti informaciją Komunikacijos fakulteto studentams apie elektroninę platformą, skirtą studentų atsiliepimams apie užsienio universitetus ir gyvenimo sąlygas ERASMUS PLUS programos metu.
  - *Terminas: 2015 m. kovo 6 d.*
  - *Atsakingas: VU SA KF akademinio proceso reikalų koordinatorius*
- 5. Surengti seminarą Teisės fakulteto studentams apie ERASMUS PLUS mainų programos bei praktikos atlikimo galimybes.
  - *Terminas: 2015 m. kovo 14 d.*
  - *Atsakingas: VU SA TF akademinio proceso reikalų koordinatorius*

6. Surengti informacinę paskaitą apie ERASMUS PLUS mainų programą Tarptautinių santykių ir politikos mokslo instituto studentams.
  - *Terminas: 2 savaitės iki ERASMUS PLUS registracijos pabaigos*
  - *Atsakingas: VU SA TSPMI socialinės srities koordinatorius*

## **10. Tikslas: VU bendruomenė yra skatinama laikytis akademinės etikos principų.**

### **Uždaviniai:**

1. Esant poreikiui prižiūrėti tvarką atsiskaitymų metu.
  - *Terminas: vykdoma semestro metu*
  - *Atsakingas: VU SA programos „Sąžiningai“ koordinatorius*
2. Suorganizuoti diskusiją apie akademinį sąžiningumą Komunikacijos fakulteto pirmo kurso studentams ir pristatyti ją studijų įvado metu.
  - *Terminas: 2014 m. rugsėjo 12 d.*
  - *Atsakingas: VU SA KF akademinio proceso reikalų koordinatorius*
3. Suorganizuoti atvirą paskaitą/konferenciją apie akademinę etiką Filosofijos fakulteto studentams.
  - *Terminas: 2014 m. gruodžio 14 d.*
  - *Atsakingas: VU SA programos „Sąžiningai“ koordinatorius Filosofijos fakultete*
4. Pateikti siūlymus Filosofijos fakulteto administracijai dėl sąžiningumo deklaracijos pasirašymo atsiskaitymų metu.
  - *Terminas: 2014 m. gruodžio 24 d.*
  - *Atsakingas: VU SA programos „Sąžiningai“ koordinatorius Filosofijos fakultete*
5. Parengti programos „Sąžiningai“ duomenų bazę apie vykusius tarpinių atsiskaitymų bei egzaminų stebėjimus.
  - *Terminas: 2015 m. sausio 31 d.*
  - *Atsakingas: VU SA programos „Sąžiningai“ koordinatorius Filosofijos fakultete*
6. Atlikti apklausą apie akademinio nesąžiningumo mastą Istorijos fakultete.
  - *Terminas: 2015 m. kovo 1 d.*
  - *Atsakingas: VU SA programos „Sąžiningai“ koordinatorius Istorijos fakultete*
7. Surengti diskusiją Istorijos fakulteto bendruomenei akademinio sąžiningumo tema.
  - *Terminas: 2015 m. kovo 22 d.*
  - *Atsakingas: VU SA IF akademinio proceso reikalų koordinatorius*

## **11. Tikslas: VU antrosios ir trečiosios pakopos studentai yra atstovaujami.**

### **Uždaviniai:**

1. Bendradarbiaujant su administracija aptarti Matematikos ir Informatikos fakulteto magistrantų kuratoriaus veiklą ir rasti šioms pareigoms tinkamą studentą.
  - *Terminas: 2014 m. rugpjūčio 8 d.*
  - *Atsakingas: VU SA MIF akademinio proceso reikalų koordinatorius*
2. Atnaujinti Filosofijos fakulteto doktorantūros studentų poreikių analizės koncepciją ir ja remiantis įvykdyti doktorantūros studentų poreikių analizę.
  - *Terminas: 2014 m. lapkričio 29 d.*
  - *Atsakingas: VU SA FsF akademinio proceso reikalų koordinatorius*

3. Atlikti Tarptautinių santykių ir politikos mokslų instituto magistrantūros programų Europos studijos: idėjos, institucijos ir ekonomika bei Tarptautiniai santykiai ir diplomatija poreikių analizės (formatas – *focus grupė*).
  - *Terminas: 2014 m. gruodžio 10 d.*
  - *Atsakingas: VU SA TSPMI akademinio proceso reikalų koordinatorius*
4. Informuoti Fizikos fakulteto magistrantūros studijų studentus apie galimybę susidaryti individualų studijų planą.
  - *Terminas: 2014 m. gruodžio 12 d.*
  - *Atsakingas: VU SA FF informacinės srities koordinatorius*
5. Išsiaiškinti Istorijos fakulteto doktorantūros studentų problemas.
  - *Terminas: 2015 m. sausio 20 d.*
  - *Atsakingas: VU SA IF pirmininkas*
6. Bendradarbiaujant su administracija Fizikos fakultete, pašalinti priežastis trukdančias laisvai pasirinkti pasirenkamuosius dalykus magistrantūros programų studentams.
  - *Terminas: 2015 m. vasario 6 d.*
  - *Atsakingas: VU SA FF akademinio proceso reikalų koordinatorius*
7. Inicijuoti Teisės fakulteto administracijos ir Teisės fakulteto doktorantūros studentų susitikimą.
  - *Terminas: 2015 m. kovo 2 d.*
  - *Atsakingas: VU SA TF akademinio proceso reikalų ir VU SA TF socialinės srities koordinatoriai*
8. Atlikti Tarptautinių santykių ir politikos mokslų instituto magistrantūros programų Rytų Europos ir Rusijos studijos bei Politika ir medijos poreikių analizės (formatas – *focus grupė*).
  - *Terminas: 2015 m. balandžio 20 d.*
  - *Atsakingas: VU SA TSPMI akademinio proceso reikalų koordinatorius*
9. Atlikti Filosofijos fakulteto magistrantūros studijų programų kokybės tyrimą ir atsižvelgus į gautus rezultatus teikti pasiūlymus studijų programų komitetams.
  - *Terminas: 2015 m. balandžio 21 d.*
  - *Atsakingas: VU SA FsF atstovų koordinatorius*
10. Suorganizuoti Filologijos fakulteto magistrantūros studentų *focus grupes* ir pristatyti *focus grupių* rezultatus Akademeinei komisijai, studijų reikalų prodekanei, SPK studentų atstovams, Filologijos fakulteto Tarybai ir studentams.
  - *Terminas: 2015 m. balandžio 30 d.*
  - *Atsakingas: VU SA FilF akademinio proceso reikalų koordinatorius ir VU SA FilF pirmininkas*

## **12. Tikslas: VU studijų programų dalykų aprašai atitinka pavyzdinę formą ir yra prieinami studentams.**

### **Uždaviniai:**

1. Patikrinti visų semestre, Kauno humanitariniame fakultete dėstomų dalykų aprašus ir parengti pranešimus katedroms ir akademinį reikalų prodekanei apie tikrintų dalykų aprašų trūkumus.
  - *Terminas: 2014 m. spalio 18 d.; 2015 m. kovo 15 d.*
  - *Atsakingas: VU KHF SA socialinės-akademinės srities koordinatorius*
2. Bendradarbiaujant su Filosofijos fakulteto kontaktiniais asmenimis atlikti tyrimą dėl dalyko aprašo pateikimo pirmosios studijų dalyko paskaitos metu ir atsižvelgus į tyrimo rezultatus teikti pasiūlymus administracijos atstovams.
  - *Terminas: 2014 m. spalio 30 d.; 2015 m. vasario 1 d.*
  - *Atsakingas: VU SA FsF kontaktinių asmenų koordinatorius*

---

Adresas:  
Universiteto g. 3  
LT-01513, Vilnius  
Lietuva

Tel.: (+370 5) 268 71 44  
Tel./Faks.: (+370 5) 268 71 45  
El. Paštas: [info@vusa.lt](mailto:info@vusa.lt)  
<http://www.vusa.lt/>

Įmonės kodas: 193077294  
A/s Nr.: LT58 7300 0101 2800 6226  
AB Swedbank  
Banko kodas: 73000

3. Kreiptis į Fizikos fakulteto administraciją su prašymu sukelti dalykų aprašus į VUSIS.
  - *Terminas: 2014 m. lapkričio 14 d.*
  - *Atsakingas: VU SA FF pirmininkas*
4. Išsiaiškinti, ar dalykų aprašai yra viešinami VUSIS ir peržiūros duomenis pateikti Gamtos mokslų fakulteto akademinį reikalų prodekanei.
  - *Terminas: 2014 m. lapkričio 15 d.*
  - *Atsakingas: VU SA GMF socialinės-akademinės srities koordinatorius ir VU SA GMF pirmininkas*
5. Patikrinti ar VUSIS yra sukelti visi Filosofijos fakultete vykdomų studijų programų studijų dalykų aprašai.
  - *Terminas: 2015 m. vasario 1d.*
  - *Atsakingas: VU SA FsF kontaktinių asmenų koordinatorius*
6. Surinkti ir peržiūrėti visų Filologijos fakulteto bakalauro ir magistrantūros programų privalomųjų ir pasirenkamųjų dalykų aprašus ir jų atitikimą pavyzdinei formai.
  - *Terminas: 2015 m. kovo 1 d.*
  - *Atsakingas: VU SA FilF akademinio proceso reikalų koordinatorius*

### **13. Tikslas: VU studentai žino apie galimas praktikos atlikimo vietas ir turi galimybę atlikti jų poreikius tenkinančią praktiką.**

#### **Uždaviniai:**

1. Surinkti informaciją apie Filosofijos fakultete nustatytus praktikos vietas atrankos kriterijus ir atsižvelgus į rezultatus teikti pasiūlymus katedroms.
  - *Terminas: 2014 m. lapkričio 21 d.*
  - *Atsakingas: VU SA FsF akademinio proceso reikalų koordinatorius*
2. Surengti informacinį seminarą Orientalistikos centro studentams apie praktikas.
  - *Terminas: 2014 m. lapkričio 21 d.*
  - *Atsakingas: VU SA OC pirmininkas*
3. Išsiaiškinti problemas, kurios kyla Filosofijos fakulteto bakalauro ir magistrantūros studentams renkantis praktikas, ir atsižvelgus į esamas problemas teikti pasiūlymus studijų programų komitetams ir katedroms.
  - *Terminas: 2014 m. gruodžio 15 d.; 2015 m. balandžio 20 d.*
  - *Atsakingas: VU SA FsF atstovų koordinatorius*
4. Sukurti atskirą leidinį apie praktikos atlikimo vietas ir tvarką Užsienio kalbų intitute.
  - *Terminas: 2015 m. balandžio 20 d.*
  - *Atsakingas: VU SA UKI laikraščio „Akcentas“ darbo grupės vadovas*

### **14. Tikslas: Studijų programų komitetai (SPK) veikia efektyviai.**

#### **Uždaviniai:**

1. Surengti SPK narių mokymus.
  - *Terminas: 2014 m. spalio 3 d.*
  - *Atsakingas: VU SA akademinio proceso reikalų koordinatorius*
2. Susitikti su Filologijos fakulteto Studijų programų komitetų pirmininkais aptarti problemines studijų programų vietas, inicijuoti problemos tyrimą vykdant apklausą, susitarti dėl apklausos sisteminimo ir būsimos posėdžio datos.
  - *Terminas: 2014 m. lapkričio 15 d.*

---

Adresas:  
Universiteto g. 3  
LT-01513, Vilnius  
Lietuva

Tel.: (+370 5) 268 71 44  
Tel./Faks.: (+370 5) 268 71 45  
El. Paštas: [info@vusa.lt](mailto:info@vusa.lt)  
<http://www.vusa.lt/>

Įmonės kodas: 193077294  
A/s Nr.: LT58 7300 0101 2800 6226  
AB Swedbank  
Banko kodas: 73000



- *Atsakingas: VU SA FilF SPK studentų atstovai ir SPK Koordinatorius*
- 3. Tvarkyti Matematikos ir informatikos fakultete esančias studijų proceso problemas studijų programose pasinaudojant studentų atstovų SPK pagalba.
  - *Terminas: vykdoma semestro metu*
  - *Atsakingas: VU SA MIF akademinio proceso reikalų koordinatorius*

## **15. Tikslas: Dalykų vertinimo sistemos VU yra atnaujinamos.**

### **Uždaviniai:**

1. Atsižvelgiant į naujos Tarptautinio verslo bakalauro studijų programos krūvius pateikti tobulinimo pasiūlymus dėl dalykų vertinimo sistemos pakeitimo studijų programos komitetui.
  - *Terminas: 2014 m. lapkritis*
  - *Atsakingas: VU SA TVM socialinės-akademinės srities koordinatorius*
2. Suburti dalyko vertinimo sistemos patikrinimo darbo grupę Ekonomikos fakultete.
  - *Terminas: 2014 m. lapkričio 1 d.*
  - *Atsakingas: VU SA EF pirmininkas*
3. Paruošti vertinimo metodikos tobulinimo pasiūlymus pasirinktiems Filologijos fakulteto dėstytojams ir juos pristatyti.
  - *Terminas: 2015 m. balandžio 20 d.*
  - *Atsakingas: VU SA FilF akademinio proceso reikalų koordinatorius*

## **16. Tikslas: VU Studentams yra sudarytos sąlygos rinktis pasirenkamuosius dalykus.**

### **Uždaviniai:**

1. Išsiaiškinti realią pasirenkamųjų dalykų situaciją Filologijos fakultete.
  - *Terminas: 2014 m. spalio 1 d.*
  - *Atsakingas: VU SA FilF pirmininkas*
2. Peržiūrėti ar yra fiktyvių pasirenkamųjų studijų dalykų Filosofijos fakulteto bakalauro ir magistrantūros studijų programose.
  - *Terminas: 2014 m. gruodžio 7 d.*
  - *Atsakingas: VU SA FsF atstovų koordinatorius*
3. Surinkti ir susisteminti informaciją apie visus pasirenkamuosius dalykus Fizikos fakultete.
  - *Terminas: 2014 m. gruodžio 15 d.*
  - *Atsakingas: VU SA FF akademinio proceso reikalų koordinatorius*
4. Bendradarbiaujant su kontaktiniais asmenimis, išsiaiškinti pasirenkamųjų studijų dalykų kvotų dydžius Filosofijos fakultete bei atsižvelgus į rezultatus teikti pasiūlymus administracijai ir inicijuoti kvotų dydžio keitimą studijų programų komitetuose.
  - *Terminas: 2014 m. gruodžio 17 d.; 2015 m. gegužės 17 d.*
  - *Atsakingas: VU SA FsF atstovų koordinatorius*
5. Pristatyti apklausos dėl pasirenkamųjų dalykų rezultatus Filologijos fakulteto Akademinei komisijai, studijų reikalų prodekanei, SPK studentų atstovams ir studentams.
  - *Terminas: 2014 m. gruodžio 23 d.*
  - *Atsakingas: VU SA FilF pirmininkas*
6. Sudaryti alternatyvų tvarkaraštį pasirenkamiems dalykams Fizikos fakultete ir juo remiantis parengti pasiūlymą SPK pirmininkams.



- *Terminas: 2015 m. vasario 13 d.*
- *Atsakingas: VU SA FF akademinio proceso reikalų koordinatorius*

**17. Tikslas: VU Filosofijos fakulteto studentai turi galimybę rinktis tenkinančius studentų poreikius BUS dalykus iš bendro jų registro.**

**Uždaviniai:**

1. Informuoti studentus apie BUS pasirinkimo galimybes iš bendro VU pateikiamo sąrašo.
  - *Terminas: 2014 m. lapkričio 30 d.; 2015 m. balandžio 30 d.*
  - *Atsakingas: VU SA FsF akademinio proceso reikalų koordinatorius*
2. Patikrinti bendrųjų universitetinių studijų dalykų (toliau – BUS) Vilniaus universitete sąrašą.
  - *Terminas: 2015 m. balandžio 15 d.*
  - *Atsakingas: VU SA FsF akademinio proceso reikalų koordinatorius*
3. Palyginti BUS dalykų sąrašą su realiomis studentų pasirinkimo galimybėmis VUSIS.
  - *Terminas: 2015 m. balandžio 22d.*
  - *Atsakingas: VU SA FsF akademinio proceso reikalų koordinatorius*
4. Esant poreikiui teikti pasiūlymus dėl BUS pasirinkimo tvarkos studijų programų komitetams.
  - *Terminas: 2015 m. balandžio 30 d.*
  - *Atsakingas: VU SA FsF akademinio proceso reikalų koordinatorius*

**18. Tikslas: Dalykų aprašuose nurodytas studentų savarankiško darbo laikas atitinka realų studentų darbo krūvį.**

**Uždaviniai:**

1. Stebėti ir surinkti Filologijos fakulteto studentų savarankiško darbo krūvio skaičiavimo rezultatus.
  - *Terminas: 2015 m. sausio 20 d.*
  - *Atsakingas: Jeronimas Ignatavičius (VU SA FilF)*
2. Suorganizuoti susitikimą su Komunikacijos fakulteto studentais, dėstytojais ir administracija dėl studentų užimtumo.
  - *Terminas: 2015 m. kovo 27 d.*
  - *Atsakingas: VU SA KF akademinio proceso reikalų koordinatorius*
3. Atlikti Tarptautinių santykių ir politikos mokslų instituto Viešojo administravimo studijų programos individualaus studentų darbo krūvio analizę.
  - *Terminas: 2015m. vasario 3 d.*
  - *Atsakingas: VU SA TSPMI akademinio proceso reikalų koordinatorius*
4. Pristatyti apklausos apie studentų darbo krūvį rezultatus Filologijos fakulteto Akademei komisijai, dekanui, studijų reikalų prodekanei, SPK studentų atstovams, Filologijos fakulteto Tarybai bei studentams.
  - *Terminas: 2015 m. balandžio 15 d.*
  - *Atsakingas: VU SA FilF pirmininkas*

**19. Tikslas: VU gretutinių studijų pasirinkimas ir vykdymas yra sklandus.**

**Uždaviniai:**

---

Adresas:  
Universiteto g. 3  
LT-01513, Vilnius  
Lietuva

Tel.: (+370 5) 268 71 44  
Tel./Faks.: (+370 5) 268 71 45  
El. Paštas: [info@vusa.lt](mailto:info@vusa.lt)  
<http://www.vusa.lt/>

Įmonės kodas: 193077294  
A/s Nr.: LT58 7300 0101 2800 6226  
AB Swedbank  
Banko kodas: 73000

1. Atlikti tyrimą Filosofijos fakulteto studentų, pasirinkusių gretutines studijas, poreikiams bei problemoms išsiaiškinti.
  - *Terminas: 2014 m. spalio 17 d.*
  - *Atsakingas: VU SA FsF akademinio proceso reikalų koordinatorius*
2. Suorganizuoti Filosofijos fakulteto studentų susitikimą su administracija dėl papildomų studijų organizavimo galimybių studentams, turėjusiems gretutines studijas ir stojantiems į psichologijos magistrantūros studijas.
  - *Terminas: 2014 m. lapkričio 14 d.*
  - *Atsakingas: VU SA FsF akademinio proceso reikalų koordinatorius*
3. Surinkti Filologijos fakulteto 3 ir 4 kursų studentų, pasirinkusių gretutines studijas, *focus* grupę.
  - *Terminas: 2014 m. lapkričio 15 d.*
  - *Atsakingas: VU SA FilF socialinės srities koordinatorius*
4. Pristatyti *focus* grupių rezultatus ir rekomendacijas Filologijos fakulteto Akademinei komisijai, studijų reikalų prodekanai, SPK studentų atstovams ir studentams.
  - *Terminas: 2014 m. gruodžio 15 d.*
  - *Atsakingas: VU SA FilF informacinės srities koordinatorius*
5. Surengti informacinę paskaitą Orientalistikos centro studentams apie gretutines studijas.
  - *Terminas: 2015 m. vasario 13 d.*
  - *Atsakingas: VU SA OC pirmininkas ir VU SA OC akademinio proceso reikalų koordinatorius*
6. Atlikti apklausą apie gretutinių studijų kokybę Istorijos fakultete ir išsiaiškinti Istorijos fakulteto studentų nuomonę apie gretutinių studijų kokybę.
  - *Terminas: 2015 m. vasario 20 d.*
  - *Atsakingas: VU SA IF akademinio proceso reikalų koordinatorius*
7. Palyginti bendrą VU vykdomų gretutinių studijų sąrašą su sąrašu, iš kurio turi galimybę rinktis VU Filosofijos fakulteto studentai.
  - *Terminas: 2015 m. vasario 28 d.*
  - *Atsakingas: VU SA FsF akademinio proceso reikalų koordinatorius*
8. Pateikti atliktos apklausos apie gretutines studijas rezultatus atitinkamiems VU SA padaliniais įpareigojant juos perduoti informaciją savo AKP administracijai.
  - *Terminas: 2015 m. kovo 21 d.*
  - *Atsakingas: VU SA IF akademinio proceso reikalų koordinatorius*

## **20. Tikslas: VU studentai yra įtraukiami į akademinuose kamieniniuose padaliniuose vykdomą mokslinę veiklą.**

### **Uždaviniai:**

1. Pateikti pasiūlymus Filosofijos fakulteto dėstytojams dėl informacijos, apie jų vykdomą mokslinę veiklą bei jos rezultatus, teikimo.
  - *Terminas: 2014 m. spalio 6 d.*
  - *Atsakingas: VU SA FsF socialinės srities koordinatorius*
2. Susitikti su Studentų mokslinės draugijos – Filomatų – atstovais ir aptarti studentų mokslinės veiklos skatinimą Filologijos fakultete.
  - *Terminas: 2014 m. lapkričio 1 d.*
  - *Atsakingas: VU SA FilF pirmininkas*
3. Išanalizuoti Filosofijos fakultete periodiškai organizuojamas konferencijas ir galimybę jose dalyvauti studentams.
  - *Terminas: 2014 m. lapkričio 1 d.*

---

Adresas:  
Universiteto g. 3  
LT-01513, Vilnius  
Lietuva

Tel.: (+370 5) 268 71 44  
Tel./Faks.: (+370 5) 268 71 45  
El. Paštas: [info@vusa.lt](mailto:info@vusa.lt)  
<http://www.vusa.lt/>

Įmonės kodas: 193077294  
A/s Nr.: LT58 7300 0101 2800 6226  
AB Swedbank  
Banko kodas: 73000

- *Atsakingas: VU SA FsF organizacinės srities koordinatorius*
- 4. Suorganizuoti Chemijos fakulteto katedrų prisistatymą studentams.
  - *Terminas: 2015 m. kovo 1d.*
  - *Atsakingas: VU CSK „LP“ studentų mokslinės draugijos direktorius*

## **21. Tikslas: VU studentai turi galimybę pretenduoti į vardines stipendijas.**

### **Uždaviniai:**

1. Sukurti prioritetinį Vilniaus universiteto Tarptautinio verslo mokyklos vardinės stipendijos kriterijų sąrašą ir paruošti atskirus pasiūlymus įmonėms.
  - *Terminas: 2014 m. spalio 15 d.*
  - *Atsakingas: VU SA TVM socialinės-akademinės srities koordinatorius ir VU SA TVM marketingo srities koordinatorius*
2. Rasti du vienkartinių vardinių stipendijų steigėjus Ekonomikos fakulteto studentams.
  - *Terminas: 2014 m. lapkričio 1 d.*
  - *Atsakingas: VU SA EF marketingo srities koordinatorius*
3. Įsteigti vardinę stipendiją Fizikos fakulteto studentams.
  - *Terminas: 2014 m. gruodžio 5 d.*
  - *Atsakingas: VU SA FF socialinės srities koordinatorius*
4. Pateikti pasiūlymą potencialiems vardinės stipendijos Orientalistikos centre steigėjams.
  - *Terminas: 2015m. Sausio 26d.*
  - *Atsakingas: VU SA OC pirmininkas ir VU SA OC marketingo srities koordinatorius*
5. Rasti vardinės stipendijos Istorijos fakultete steigėją.
  - *Terminas: 2015 m. balandžio 15 d.*
  - *Atsakingas: VU SA IF marketingo srities koordinatorius*
6. Inicijuoti tikslinės vardinės stipendijos įsteigimą Komunikacijos fakulteto studentams.
  - *Terminas: 2015 m. gegužės 1d.*
  - *Atsakingas: VU SA KF marketingo srities koordinatorius*

## **22. Tikslas: VU akademinė kamieninių padalinių socialinė aplinka yra visapusiškai pritaikyta studentų poreikiams.**

### **Uždaviniai:**

1. Kreiptis į Teisės fakulteto administraciją dėl takelio į autobusų stotelę sutvarkymo.
  - *Terminas: 2014 m. rugsėjo 4 d.*
  - *Atsakingas: VU SA TF socialinės srities koordinatorius*
2. Surinkti VU Baltupių bendrabučio studentų nuomonę apie lankymąsi MRU bibliotekoje ir mokymosi vietos poreikį ir sužinoti MRU bibliotekos požiūrį dėl esamos situacijos.
  - *Terminas: 2014 m. rugsėjo 15 d.*
  - *Atsakingas: VU SA socialinės srities koordinatorius*
3. Įvykdyti Istorijos fakulteto aplinkos patikrą.
  - *Terminas: 2014 m. rugsėjo 26 d.*
  - *Atsakingas: VU SA IF socialinės srities koordinatorius*
4. Informuoti Ekonomikos fakulteto studentus apie galimybę pamestus/rastus daiktus nešti į radinių biurą.
  - *Terminas: 2014m. spalio 10 d.*

- *Atsakingas: VU SA EF socialinės srities koordinatorius*
- 5. Susitarti su „Maisto Imperija“ dėl angliškų valgiaraščių versijų.
  - *Terminas: 2014 m. spalio 28d.*
  - *Atsakingas: VU SA KF socialinės srities koordinatorius*
- 6. Raštiškai kreiptis į VU Statybų ir remonto direktiją su prašymu įrengti suoliukus ir poilsio zonas Medicinos fakulteto ir Čiurlionio g. bendrabučių kieme.
  - *Terminas: 2014 m. spalio 31d.*
  - *Atsakingas: VU SA MF socialinės srities koordinatoriai*
- 7. Suorganizuoti akciją, kurios metu Chemijos fakulteto studentams būtų suteikiama pagalba prisijungiant prie Eduroam tinklo.
  - *Terminas: 2014 m. lapkričio 1d.*
  - *Atsakingas: VU CSK „LP“ socialinio struktūrinio padalinio direktorius*
- 8. Aptarti ir Teisės fakulteto administracijai pateikti Teisės fakulteto rūsio išnaudojimo galimybes.
  - *Terminas: 2014 m. lapkričio 4 d.*
  - *Atsakingas: VU SA TF socialinės srities koordinatorius*
- 9. Atlikti tualetų būklės patikrinimą Teisės fakultete.
  - *Terminas: 2014 m. lapkričio 4 d.*
  - *Atsakingas: VU SA TF socialinės srities koordinatorius*
- 10. Atlikti Ekonomikos fakulteto tualetų būklės patikrinimą.
  - *Terminas: 2014m. lapkričio 10 d..*
  - *Atsakingas: VU SA EF socialinės srities koordinatorius*
- 11. Inicijuoti Komunikacijos fakulteto 208, 209, 210, 205 auditorijose esančių suolų pakeitimą kėdėmis.
  - *Terminas: 2014 m. lapkričio 15d.*
  - *Atsakingas: VU SA KF socialinės srities koordinatorius*
- 12. Inicijuoti drabužių kabyklų skaičiaus padidinimą Komunikacijos fakulteto auditorijose.
  - *Terminas: 2014 m. lapkričio 15d.*
  - *Atsakingas: VU SA KF socialinės srities koordinatorius*
- 13. Inicijuoti karšto vandens įvedimą Komunikacijos fakultete.
  - *Terminas: 2014 m. lapkričio 15d.*
  - *Atsakingas: VU SA KF socialinės srities koordinatorius*
- 14. Esant galimybėms, inicijuoti vandens aparato įrengimą Filosofijos fakultete.
  - *Terminas: 2014 m. lapkričio 31 d.*
  - *Atsakingas: VU SA FsF socialinės srities koordinatorius*
- 15. Sudaryti studentų fizinių poreikių sąrašą bei pateikti jį Medicinos fakulteto Dekanui, Bendrųjų reikalų prodekanui, ūkio dalies vedėjai.
  - *Terminas: 2014 m. gruodžio 1 d.*
  - *Atsakingas: VU SA MF socialinės srities koordinatoriai*
- 16. Parengti Chemijos fakulteto socialinių reikmių žemėlapi.
  - *Terminas: 2014 m. gruodžio 1 d.*
  - *Atsakingas: VU CSK „LP“ socialinio struktūrinio padalinio direktorius*
- 17. Suteikti galimybę Kauno humanitarinio fakulteto studentams laisvalaikiu žaisti tinklinį.
  - *Terminas: 2014 m. gruodžio 2 d.*
  - *Atsakingas: VU KHF SA organizacinės srities koordinatorius*
- 18. Pateikti studentų siūlymus ir viziją Teisės fakulteto administracijai dėl poilsio zonos atsiradimo.
  - *Terminas: 2014 m. gruodžio 8 d.*

- *Atsakingas: VU SA TF socialinės srities koordinatorius*
- 19. Įrengti naują poilsio zoną prie spaustuvės auditorijų Užsienio kalbų institute.
  - *Terminas: 2014 m. gruodžio 31 d.*
  - *Atsakingas: VU SA UKI socialinės srities koordinatorius*
- 20. Inicijuoti geriamojo vandens aparato įrengimą Teisės fakultete.
  - *Terminas: 2015m. sausio 14 d.*
  - *Atsakingas: VU SA TF socialinės srities koordinatorius*
- 21. Esant galimybėms, inicijuoti popieriaus rūšiavimą Filosofijos fakultete.
  - *Terminas: 2015 m. sausio 20 d.*
  - *Atsakingas: VU SA FsF socialinės srities koordinatorius*
- 22. Remiantis 2013 m. pradžioje atliktos apklausos rezultatais, kartu su kitais VU SA padaliniais prisidėti prie bendrabučių trūkumų šalinimo.
  - *Terminas: 2015 m. vasario 28 d.*
  - *Atsakingas: VU SA TF socialinės srities koordinatorius*
- 23. Suorganizuoti prevencinę akciją dėl inventoriaus niokojimo Filosofijos fakultete.
  - *Terminas: 2015 m. kovo 7 d.*
  - *Atsakingas: VU SA FsF socialinės srities koordinatorius*
- 24. Įrengti naują laisvalaikio zoną Kauno humanitariniame fakultete.
  - *Terminas: 2015 m. kovo 30 d.*
  - *Atsakingas: VU KHF SA prezidentas*
- 25. Inicijuoti motyvacinių frazių užrašymą ant Ekonomikos fakulteto sienų.
  - *Terminas: 2015m. gegužės 30 d.*
  - *Atsakingas: VU SA EF socialinės srities koordinatorius*
- 26. Įrengti laisvalaikio zonas Matematikos ir Informatikos fakulteto Baltupių pastate.
  - *Terminas: 2015 m. rugsėjo 1 d.*
  - *Atsakingas: VU SA MIF projektų koordinatorius*

### **23. Tikslas: VU esanti kompiuterinė ir programinė įranga yra kokybiška, veikia be trikdžių ir atitinka studijų poreikius.**

#### **Uždaviniai:**

1. Kreiptis į Istorijos fakulteto administraciją dėl kompiuterių programinės įrangos atnaujinimo.
  - *Terminas: 2014 m. rugpjūčio 25 d.*
  - *Atsakingas: VU SA IF socialinės srities koordinatorius*
2. Atlikus tyrimą pasiūlyti Fizikos fakulteto administracijai ir MKIC įsigyti reikiamas legalias programas.
  - *Terminas: 2014 m. lapkričio 28 d.*
  - *Atsakingas: Valentinas Čirba (VU SA FF)*

### **24. Tikslas: VU skatinamas bendruomenės narių tarpusavio bendravimas.**

#### **Uždaviniai:**

1. Suorganizuoti Konstitucijos dienas 2014 m.
  - *Terminas: 2014 m. spalio 25 d.*
  - *Atsakingas: VU SA TF pirmininkas*

---

Adresas:  
Universiteto g. 3  
LT-01513, Vilnius  
Lietuva

Tel.: (+370 5) 268 71 44  
Tel./Faks.: (+370 5) 268 71 45  
El. Paštas: [info@vusa.lt](mailto:info@vusa.lt)  
<http://www.vusa.lt/>

Įmonės kodas: 193077294  
A/s Nr.: LT58 7300 0101 2800 6226  
AB Swedbank  
Banko kodas: 73000

2. Suorganizuoti VU Saulėtekio fakultetų sveikatingumo dieną.
  - *Terminas: 2014m. Lapkričio 5d.*
  - *Atsakingas: VU SA EF socialinės srities koordinatorius*
3. Suorganizuoti susitikimą tarp VU Filosofijos fakulteto bendruomenės narių.
  - *Terminas: 2014 m. gruodžio 31d.*
  - *Atsakingas: VU SA FsF organizacinės srities koordinatorius*
4. Suorganizuoti Filosofijos fakulteto dienas „Fiesta Personæ“.
  - *Terminas: 2015 m kovo 30 d.*
  - *Atsakingas: VU SA FsF organizacinės srities koordinatorius*
5. Suorganizuoti VU EF fakultetines dienas “Merkurijus 2015”.
  - *Terminas: 2015 m. balandžio 13d.*
  - *Atsakingas: VU SA EF organizacinės srities koordinatorius*
6. Suorganizuoti Teisininkų dienas 2015 m.
  - *Terminas: 2015 m. balandžio 20 d.*
  - *Atsakingas: VU SA TF pirmininkas*
7. Suorganizuoti 50-ąsias „Chemikų dienas“.
  - *Terminas: 2015 m. balandžio 24 d.*
  - *Atsakingas: VU CSK „LP“ prezidentas*
8. Organizuoti diskusijas su dėstytojais Filologijos fakultete.
  - *Terminas: 2 kartus per metus*
  - *Atsakingas: VU SA FilF organizacinės srities koordinatorius*
9. Suorganizuoti Istorijos fakulteto dienas IFDI‘37.
  - *Terminas: 2015 m. Gegužės 15 d.*
  - *Atsakingas: IFDI koordinatorius*
10. Suorganizuoti bent 3 studentų susitikimus su dėstytojais.
  - *Terminas: 2015 m. gegužės 30 d.*
  - *Atsakingas: VU SA FsF organizacinės srities koordinatorius*
11. Suorganizuoti kino vakarų su dėstytojais ciklą.
  - *Dažnis: kas 2 – 3 mėnesius.*
  - *Atsakingas: VU SA TSPMI organizacinės srities koordinatorius*